

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Újszalonta Község Önkormányzata (5727 Újszalonta, Béke u. 35., képviseli: Jova Tibor polgármester, jogi ellenjegyző: Cserháti Tivadarné jegyző) . továbbiakban: Önkormányzat, másrészről a

BKSZ Plusz Hulladékgyűjtési Nonprofit Kft, (5630 Békés, Verseny u. 4., Cg. 04-09 001834, képviseli: Ilyés Péter ügyvezető igazgató) - a továbbiakban: Hulladékkezelő - között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. A Szerződés célja:

Az Önkormányzat és a Hulladékkezelő kapcsolatának szabályozása a közszolgáltatás ellátásának érdekében.

II. A szerződés tárgya:

1.) A Hulladékkezelő vállalja, hogy Újszalonta Község közigazgatási területén keletkezett települési szilárd hulladékot gyűjti, begyűjti, elszállítja, tárolja, kezeli, valamint hasznosításáról, illetve ártalmatlanításáról gondoskodik.

2.) A közszolgáltatási tevékenységet a Hulladékkezelő rendszeres heti gyakorisággal, valamint megrendelésre végzi.

3.) A Hulladékkezelő feladatát az 1.) pontban meghatározottakon kívül Újszalonta Község közigazgatási területén belül az alábbiak képezik:

.a települési szilárd hulladék szervezett módon való begyűjtése

.a Hulladékkezelő az ipari üzemekkel és közületekkel kötendő külön szerződés alapján vállalja azok nem háztartási jellegű hulladékainak szállítását

III. A szerződés területi hatálya:

A Hulladékkezelő a szerződésben vállalt kötelezettségét Újszalonta Község közigazgatási területén teljesíti, a 16/2014(XII.31.) önkormányzati rendeletben részletezettek szerint.

IV. A szerződés időtartama:

A Szerződő Felek a Szerződést legkésőbb 2017. január 31.-ig kötik azzal a feltétellel, hogy a szerződés hamarabb megszűnik amennyiben az Önkormányzat a közszolgáltatót kiválasztja, jelen szerződés egy alkalommal meghosszabbítható 3 hónapra.

V. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei:

Az Önkormányzat

a) gondoskodik a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges információk átadásáról, az aktuális lakásszámról tájékoztatja a Hulladékkezelőt, a hatékony és folyamatos munkavégzéshez szükséges adatokról, tényekről tájékoztatást ad;

- b) összehangolja a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységet;
- c) koordinálja a településen belüli különböző közszolgáltatásokat;
- d) a szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a Hulladékkezelőnek a települési szilárd hulladék begyűjtésére és szállítására vonatkozó kizárólagos közszolgáltatási jogát;
- e) gondoskodik téli időszakban a közterületre kihelyezett hulladékgyűjtő edényzetek akadálymentes megközelíthetőségéről, a közterület síkosság mentesítéséről.

VI. A Hulladékkezelő jogai és kötelezettségei:

1.) A Hulladékkezelő köteles:

a) a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátására, mely kötelezettsége teljesítése során köteles a hulladékbirtokosok részére felajánlani a szerződés hatálya alá tartozó területen a települési szilárd hulladék hulladékbirtokos által igényelt gyakorisággal, de legalább heti egyszeri alkalommal történő begyűjtését és a hulladékártalmatlanító helyen történő elhelyezését,

b) a közszolgáltatásnak 16/2014(XII.31.) önkormányzati rendeletben meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítésére ezen belül:

. A hulladék rendszeres begyűjtését a Hulladékkezelő a szállítási napokon 6.30 óra és 21 óra között köteles elvégezni. Amennyiben a szállítási nap ünnep vagy munkaszüneti napra esik, úgy a begyűjtés az azt megelőző, vagy az azt követő munkanapra toódik el, ha Hulladékkezelő a munkaszüneti napon nem végzi el a szállítást, amelyről a Hulladékkezelője előre értesíti a hulladék birtokosát.

. A Hulladékkezelő a hulladékot ürítés és elszállítás céljából az ingatlan bejáratának közelében, közterületen veszi át. Ha az ingatlan bejárata mellett úttest vagy megközelítési lehetőség nincsen, úgy a Hulladékkezelő az ingatlan bejáratához legközelebb eső úttest mellett veszi át a hulladékot.

c) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítására, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazására,

d) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzésére,

e) a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő rendszeres adatszolgáltatás teljesítésére és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére,

f) a fogyasztók számára az 5630 Békés Verseny u. 4. sz. alatt ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetésére,

nyitva tartás: H.,K.,Cs.8.00-16.00,Sz.7.00-19.00,P.8.00-12.00 telefon: 66-411-174

g) a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjének megállapítására, jogos panaszok 1 munkanapon belüli orvoslása, melyről írásban tájékoztatja az Önkormányzatot,

2.) A Hulladékkezelő megtagadhatja értesítés hátrahagyásával a hulladék begyűjtését, ha:

. a hulladék nem az önkormányzati rendeletben meghatározott szabványos gyűjtőedényben került átadásra (kivéve a Hulladékkezelő által biztosított, eseti többlethulladék lomb, nyesedék gyűjtésére szolgáló zsák),

. szemrevételezéssel megállapítható, hogy a gyűjtőedény a hulladékkal együtt nem gyűjthető, szállítható, illetve ártalmatlanítható anyagot tartalmaz,

3.) A Hulladékkezelő a hulladékot oly módon szállítja el, hogy a környezetet nem veszélyezteti, szennyeződés esetén köteles azt haladéktalanul eltakarítani.

4.) A Hulladékkezelő a hulladékbirtokost a közszolgáltatás módjában beálló változásról előzetesen köteles értesíteni.

5.) A Hulladékkezelő köteles térítés ellenében a közületi hulladékbirtokos igénye szerint a 120 literes edénynél nagyobb gyűjtőedényt biztosítani, és jogosult ennek fejében külön díjat megállapítani és a díjat a hulladékbirtokostól beszédni.

6.) A Hulladékkezelő köteles a környezetvédelmi és közegészségügyi szabályokat betartani.

7.) A Hulladékkezelő köteles évente:

az Önkormányzat által megállapított közszolgáltatási díj alkalmazásának tapasztalatairól az Önkormányzatot tájékoztatni.

9.) A Hulladékkezelő jogosult a közszolgáltatás ellátása mellett egyéb hulladékgazdálkodási tevékenység folytatására külön szerződés és díjtétel alapján, amely költségeit, elszámolását és díját szigorúan elkülönítetten köteles nyilvántartani, és e költségeket a közszolgáltatás díjából nem finanszírozhatja

VII. Hulladékszállításra vonatkozó rendelkezések:

1.) A Hulladékkezelő a hulladékszállítás ellátásáért az alábbi díjazást érvényesíti:

Lakossági hulladékgyűjtés díja Újszalonta község 2017. január 31-ig: Természetes személy esetében 120 literes gyűjtőedényre: bruttó 9607,86-Ft/év/ingatlan. Az ár 1 db ingatlanról való hulladékgyűjtést tartalmazza, melyet a lakos fizet.

2.) A lakossági szemétszállítási díj lakosságot terhelő részét negyedévente számla ellenében köteles megfizetni a lakos

3.) A szemétszállítás módja és rendje:

. Lakossági szemétszállítás heti egyszeri gyakoriságú, amennyiben a szemétszállítási rend ünnepnapra esik, a következő illetve megelőző munkanapon kell a szemetet elszállítani a lakosság előzetes értesítése mellett. A hulladékszállítás napját a Hulladékkezelő állapítja meg és gondoskodik annak kihirdetéséről.

. A bizonyítottan lakossági eredetű, szabványos edényzetben tárolt teljes mennyiségű háztartási hulladék elszállítása Hulladékkezelő kötelezettsége. A 120 l-es mennyiségen felüli szükséges darabszámú, illetve úrtartalmú edényzet beszerzése a lakosság feladata.

. A Hulladékkezelő időjárási, vagy egyéb ok miatt (szűk utca, útlezárás stb.) sem tagadhatja meg a hulladékszállítást, annak megoldása feladatát képezi. Rendkívüli időjárási körülmények

esetén - amennyiben a szokásos szemétszállítási mód nem alkalmazható, a szemétszállítási rendtől és módtól esetileg a Hulladékkezelő eltérhet a lakosság előzetes értesítése mellett.

A kiürítésre kihelyezett hulladéktartályokat a felállítási helyről —járda, út széle - kell elhozni, s azokat kiürítésük után zártan oda visszahelyezni.

A sérült edényzet cseréje a Hulladékkezelő feladata, a csere abban az esetben, ha a sérülés a Hulladékkezelőnek felróható, Úgy térítésmentes, egyéb esetben a csere pedig térítés ellenében történik,

. A hulladéktartályok ürítésénél figyelni kell arra, hogy a közterület ne szennyeződjön, az esetlegesen keletkezett piszkot a Hulladékkezelőnek azonnal el kell távolítania.

.A hulladéktartályokat teljesen ki kell üríteni, abban az esetben is, ha a tartály nincsen tele.

. A Hulladékkezelő nem köteles kiüríteni azokat a hulladéktartályokat, amelyeknek tartalma betömörített, vagy befagyott, vagy nem lakossági eredetű, kommunális jellegű hulladékot tartalmaz. Az ürítés megtagadását a Hulladékkezelő értesítés hátrahagyásával teheti csak meg.

.A hulladéktartályok ürítése a kijelölt napon 6,30 óra után történik.

IX. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei:

1.) A hulladékkezelési közszolgáltatás díja magában foglalja:

.heti egyszeri alkalommal kommunális szemét gyűjtését és elszállítását,

.információs iroda fenntartását és működtetését,

2.) Tudomásul szolgál, hogy a kötelezően ellátandó közszolgáltatás kereteibe nem tartozó más hulladék kezelési szolgáltatás költségei elszámolását, és díját szigorúan el kell különíteni és a költségeket a Szerződésben szabályozott közszolgáltatás díjából nem tehet finanszírozni.

X. A szerződés módosítása:

A Szerződő Felek közös akarattal akkor módosíthatják ezen szerződést, ha azt jogszabályváltozás, vagy lényeges és jogos érdeksérelem indokoltá teszi. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen vállalkozási szerződést és annak mellékletét csak írásban módosíthatják vagy egészíthetik ki.

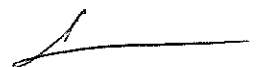
XI. A szerződés megszűnése és felmondása:

1.) A közszolgáltatási szerződés megszűnik:

a) a benne meghatározott időtartam lejártával,

b) a Hulladékkezelő jogutód nélküli megszűnésével,

c) felmondással.



2.) A közszolgáltatási szerződés az Önkormányzat részéről csak akkor mondható fel, ha a Hulladékkezelő:

a) a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályok, vagy a reá vonatkozó hatósági határozatok előírásait súlyosan megsértette, és ennek a tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,

b) a közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette.

3.) A közszolgáltatási szerződés a Hulladékkezelő részéről csak akkor mondható fel, ha:

a) az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Hulladékkezelő felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Hulladékkezelőnek kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését,

b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Hulladékkezelőnek a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A felmondási idő 12 hónap.

XII. Záró rendelkezések

1.) A közszolgáltatási szerződés nyilvános.

2.) Amennyiben a Hulladékkezelőnek a szerződésben foglalt illetve később esetenként megállapított díjában, valamint az önkormányzati rendeletben meghatározott közszolgáltatási díjában változást nem okoz, a Hulladékkezelő a közszolgáltatás teljesítésére közreműködőt vagy teljesítési segédet igénybe vehet.

3.) A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet, a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet, valamint Újszalonta Község Önkormányzatának a hulladékgazdálkodásról szóló, 16/2014.(XII.31.)rendelete vonatkozó szabályai az irányadók.

4.) Amennyiben a Szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, vagy jogszabályba ütközik, és ezt bíróság jogerős határozata megállapítja, úgy a Felek ezt a rendelkezést a vonatkozó rendelkezéssel elérni kívánt szerződéses cél megvalósítására leginkább alkalmas, érvényes és jogszabályba nem ütköző írásbeli rendelkezéssel kötelesek pótolni a határozat jogerőre emelkedését követő 30 napon belül. Ez a kötelezettség nem terheli a feleket, ha a bíróság által érvénytelennek nyilvánított lényeges szerződéses rendelkezés nélkül valamelyik fél a szerződést nyilvánvalóan nem kötötte volna meg. A szerződés esetleges módosításáig a Felek a még módosításra nem került szabályozást tekintik irányadónak.

5.) A Felek a Szerződés teljesítése érdekében egymással kötelesek együttműködni és a szerződés rendelkezéseinek teljesülése érdekében minden szükséges jognyilatkozatot hozzájárulást stb. a másik fél felkérése esetén haladéktalanul megadni. A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok érvényességéhez a jognyilatkozat írásba foglalása szükséges.

7.) Felek a Szerződésből származó jogvitáikat elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben a jogvita rendezése békés úton nem érhető el, úgy a Felek Szerződésből származó bármilyen vitájuk elintézésére a Békés Városi Bíróság, értékhatártól függően a Békés Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.) A Szerződés 2016. január hó 1. napján lép hatályba.

9.) A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a hulladékgazdálkodásról szóló törvényvonatkozó rendelkezései, a Újszalonta Község Önkormányzatának idevonatkozó önkormányzati rendeletei, illetve a hulladékgazdálkodással kapcsolatos egyéb rendeletek szabályai az irányadók.

10.) A Szerződés 5 db egymással megegyező eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Önkormányzatot, 3 példány pedig Hulladékkezelőt illeti meg.

11.) A Szerződést aláírók kijelentik, hogy a Szerződésben foglalt jognyilatkozatuk érvényessége nincs harmadik személy vagy testület jóváhagyásához kötve, illetve hogy ezen harmadik személy vagy testület a Szerződésben foglaltak megkötéséhez szükséges hozzájárulását megadta

12.) A Szerződést a Szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás után jóváhagyólag aláírták.

A Szerződés 2016. január 1-jén lép hatályba.

Békés, 2016.


.....
Jova Tibor
polgármester
Újszalonta Község Önkormányzata


.....
Cserháti Tivadarné
jegyző
Újszalonta Község Önkormányzata




BKSZ PLUSZ Nonprofit Kft.
5630 Békés, Verseny u. 4.
Adószám: 10725443-2-04
Bsz: 10402025-50526656-66561005
.....
Ilyés Péter
ügyvezető igazgató
BKSZ Plusz Hulladékgyűjtési
Nonprofit Kft.